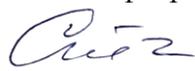


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭТ РОАТ
Заведующий кафедрой ЭТ РОАТ

 Т.М. Степанян

08 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

08 сентября 2017 г.

Кафедра "Иностранные языки"

Авторы Симонова Татьяна Алексеевна, к.ф.н., доцент
Латышева Наталия Александровна, к.ф.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика делового общения»

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Логистика и управление цепями поставок
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2014

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 08 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p style="text-align: center;"> С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 2 08 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой</p> <p style="text-align: center;"> М.В. Маслова</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Этика делового общения» является формирование у обучающихся определённого состава компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»).

Функционально-ориентированная целевая направленность учебной дисциплины, прежде всего, должна быть связана с результатами, которые способны будут продемонстрировать обучающиеся по окончании изучения учебной дисциплины. Цель курса – изучить основы мировой этической мысли, этических систем, принципов и норм и их использование в рамках делового общения в сфере профессиональной деятельности. Данный курс акцентирует внимание на сущности этики в системе норм общественного поведения, делового партнерства и взаимовыгодного сотрудничества в рамках современных национальных и международных стандартов. Он включает в себя ряд практических рекомендаций применительно к проблемам выбора стиля руководства, идентификации конфликтных ситуаций, этики деловых переговоров. Данный курс базируется на основах философского постижения этических проблем человека и общества, профессиональной деятельности и ориентирован на формирование этически развитой личности, способной грамотно и эффективно осуществлять профессиональную деятельность в условиях межкультурного многообразия.

Задачи дисциплины:

- освоение достижений мировой этической мысли, этических систем, принципов, норм и моделей поведения;
- формирование практических навыков использования этических знаний в межличностном и деловом общении в рамках профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Этика делового общения" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для реализации компетентностного подхода и с целью

формирования и развития профессиональных навыков студентов по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе: - лекционно-семинарско-зачетная система;- методы активного и интерактивного обучения;- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);- система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;- система для проведения видео-конференцсвязи; - электронная почта; - сервис для проведения вебинаров; - интернет-ресурсы. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Раздел 1.

Теоретические предпосылки становления психологии и этики делового общения.

РАЗДЕЛ 1

Раздел 1.

Семинар-дискуссия

РАЗДЕЛ 2

Раздел 2.

Психология общения. Вербально-невербальные средства коммуникации.

РАЗДЕЛ 2

Раздел 2.

Семинар-дискуссия

РАЗДЕЛ 3

Раздел 3.

Стиль руководства. Конфликтные ситуации.

РАЗДЕЛ 3

Раздел 3.

Работа в группе *разбор конфликтных ситуаций

* доклад

РАЗДЕЛ 4

Раздел 4.

Деловая беседа. Деловое общение в рабочей группе.

РАЗДЕЛ 4

Раздел 4.

Работа в группе

Зачет

Зачет

За

Зачет